

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«КРАСНИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение

1. Цели антикоррупционной политики
2. Задачи антикоррупционной политики
3. Используемые понятия и определения
4. Область действия антикоррупционной политики
5. Период действия и порядок внесения изменений
6. Правовые основы антикоррупционной политики
7. Основные принципы антикоррупционной политики
8. Обязанности работников и Учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции
9. Установление перечня реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

Введение

Антикоррупционная политика (далее - Политика) областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Краснинская ЦРБ» (далее - Учреждение) определяет цели Учреждения в области противодействия вовлечения в коррупционную деятельность и соблюдения требований применимого антикоррупционного законодательства Российской Федерации во всех сферах деятельности. Политика определяет цели, задачи, пути их решения и основополагающие принципы противодействия вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность.

1. Цели антикоррупционной политики Учреждения

Настоящая Политика разработана в целях:

- 1.1. Создания у работников единообразного понимания о неприятии коррупционных действий в любых формах и проявлениях.
- 1.2. Минимизации риска вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность.

2. Задачи антикоррупционной политики Учреждения

Задачи антикоррупционной политики заключаются в следующем:

- 2.1. Информирование работников о принимаемых к Учреждению принципах и основных требованиях применяемого антикоррупционного законодательства Российской Федерации.
- 2.2. Формирование у работников единообразного понимания о неприятии к коррупции во всех ее формах и проявлениях.
- 2.3. Предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления.
- 2.4. Минимизация риска вовлечения Учреждения и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность.

3. Используемые в антикоррупционной политике понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4. Область действия антикоррупционной политики Учреждения

4.1. Настоящая антикоррупционная политика (далее - политика) обязательна для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.2. Все работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут личную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей политики.

4.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей политики могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности по инициативе Учреждения и правоохранительных органов, в порядке и основаниям предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Федерации.

5. Период действия и порядок внесения изменений

5.1. Настоящая политика является локальным нормативным документом постоянного действия.

5.2. Политика утверждается руководителем Учреждения.

5.3. Изменения в политику вносятся в случаях: изменения законодательства в области антикоррупционной политики, выявления недостаточной эффективности существующих процедур по противодействию вовлечению в коррупционную деятельность и т.п.

5.4. Контроль за соблюдение требований политики возлагается на лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

5.5. Ответственность за соблюдением требований политики возлагается на руководителя Учреждения.

6. Правовые основы антикоррупционной политики Учреждения

6.1. Деятельность Учреждения и действия ее работников в сфере противодействия коррупции должны соответствовать действующему международному законодательству, ратифицированному на территории Российской Федерации в области противодействия коррупции, действующему федеральному законодательству Российской Федерации, Указам Президента Российской Федерации, Постановлениям Правительства Российской Федерации, нормативно-правовым актам Смоленской области, локальным правовым актам Учреждения.

7. Основные принципы антикоррупционной политики Учреждения

Принципами политики Учреждения являются:

7.1. *Принцип неприятия коррупции во всех ее формах и проявлениях.* Принцип неприятия коррупции означает строгий запрет для работников Учреждения вне зависимости от рода деятельности и занимаемой должности прямо или косвенно, лично либо через посредничество участвовать в коррупционных действиях.

7.2. *Принцип неотвратимости наказания.* Данный принцип означает непримиримое отношение Учреждения к любым формам и проявлениям коррупционных действий, обоснованное разумное расследование сообщений о нарушении процедур в антикоррупционной деятельности, привлечение виновных без учета их деятельности и занимаемой должности к ответственности в установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами порядке.

7.3. *Принцип законности.* Учреждение строго соблюдает законодательство Российской Федерации, нормы которого применимы к деятельности Учреждения в области противодействия вовлечения в коррупционную деятельность.

7.4. *Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

7.5. *Принцип вовлеченности работников.* Заключается в информированности работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

7.6. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.* Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, его работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков.

7.7. *Принцип открытости работы.* Информирование общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах работы.

7.8. *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.* Регулярное осуществление мониторинга в Учреждении эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

8. Обязанности работников и Учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

Работники Учреждения в целях предупреждения и противодействия коррупции обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщать о возможности возникновения либо возникшем у работника Учреждения конфликте интересов в порядке, определенном локальным правовым актом Учреждения.

9. Установление перечня реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).

В антикоррупционную политику включается следующий перечень мероприятий, которые Учреждение должно реализовывать в целях предупреждения и противодействия коррупции:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение и закрепление стандартов поведения	Порядок уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения
Применение антикоррупционной политики в сфере закупочной деятельности	Осуществление антикоррупционного контроля за закупочной деятельностью
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Учреждения требованиям настоящей антикоррупционной политики	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур (тщательное планирование потребности в продукции, целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур

Форма журнала регистрации информации о противоправных деяниях сообщений граждан о совершении коррупционных правонарушений работниками

№ п/п	Дата поступления	ФИО заявителя, адрес	Предмет сообщения	Отметка о предоставлении сведений ведущему юрисконсульту	Сведения о результатах рассмотрения	Примечание